

REGULAMIN KONKURSU NA MIKRODOTACJE/WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU "NOWEFIO- LUBUSKIE LOKALNIE" EDYCJA 2022

OPERATORZY:

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem” w Zaborze
2. Fundacja Rozwoju Holistycznego w Gorzowie Wlkp.



Gorzów Wlkp., marzec 2022 r.

V 3.0



SPIS TREŚCI

1. Cel.....	3
2. Operatorzy.....	3
3. Odbiorcy– kto może ubiegać się o dofinansowanie	4
4 .Wartość i zakres wsparcia	5
4.1.Wartość mikrodotacji.....	5
4.2 Lokalizacja realizacji projektów	5
4.3 Termin realizacji projektów	5
4.4 Przeznaczenie mikrodotacji/wsparcia	5
5. Harmonogram.....	6
6. Zasady udzielania mikrodotacji.....	6
7 . Umowa w sprawie realizacji projektu	8
8. Realizacja projektów	8
8.1. Koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne, wkład własny	10
8.2 Promocja.....	11
9. Sprawozdanie z realizacji projektu oraz rozliczenie projektu.....	12
10. Monitorowanie i kontrola realizacji projektu	12
11. Zmiany w Regulaminie.....	12
12. Postanowienia końcowe.....	12
13. Załączniki do Regulaminu.....	13



1. Cel

Głównym celem „NOWEFIO - lubuskie lokalnie” jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne przez poprawę samoorganizacji społecznej, wzrost znaczenia sektora obywatelskiego w życiu publicznym oraz wzmocnienie instytucjonalne sektora obywatelskiego w województwie lubuskim przy wykorzystaniu formuły małych grantów.

Planuje się dofinansowanie minimum 90 projektów w każdym roku realizacji t.j. w ciągu 32 miesięcy, od 1 maja 2021 r. do 31 grudnia 2023 r.

Wartość środków przeznaczonych na mikrodotacje/ wsparcie finansowe w każdym roku realizacji to **540 000,00 zł.**

2. Operatorzy

Operatorami środków w ramach projektu „NOWEFIO- lubuskie lokalnie” są:

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem” w Zaborze
2. Fundacja Rozwoju Holistycznego w Gorzowie Wielkopolskim.

Zasięg terytorialny działania Operatorów:

Lp.	OPERATOR	ZASIĘG
1.	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem”	<ul style="list-style-type: none"> • powiat zielonogórski ziemski, • powiat grodzki Zielona Góra, • powiat nowosolski, • powiat wschowski, • powiat żarski, • powiat żagański, • powiat krośnieński
2.	Fundacja Rozwoju Holistycznego	<ul style="list-style-type: none"> • powiat gorzowski ziemski, • powiat grodzki Gorzów Wlkp., • powiat strzelecko-drezdenecki, • powiat słubicki, • powiat sulęciński, • powiat świebodziński, • powiat międzyrzecki



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030

Biura projektu „NOWEFIO- lubuskie lokalnie” są prowadzone w siedzibach obu Operatorów.

Lp.	Operator	Dane do kontaktu	Osoby do kontaktu
1.	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem”	ul. Lipowa 1 66-003 Zabór Tel. 603 505 517 e-mail: nowefio.lubuskie@gmail.com	Dorota Augustyniak Urszula Mróz Anna Kropiwa
2.	Fundacja Rozwoju Holistycznego	ul. Traugutta 6 66-400 Gorzów Wlkp. Tel.600 676 083 e-mail: fundacja.frh@gmail.com	Milena Sieradzka Marlena Kowalczyk

3. Odbiorcy – kto może ubiegać się o dofinansowanie?

Ze wsparcia w ramach projektu „NOWEFIO- lubuskie lokalnie” może skorzystać:

- **Młoda organizacja pozarządowa** to organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która została wpisana do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż **60 miesięcy** od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto, roczny przychód takiej organizacji za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać **30 tys. zł.**
- **Grupa nieformalna** to nie mniej niż trzy osoby, pełnoletnie, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające osobowości prawnej. Grupa taka może ubiegać się o wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia mieszczącego się w sferze zadań publicznych określonej w art. 4 UoDPPioW samodzielnie (bezpośrednio) lub wspólnie z inną organizacją pozarządową (tzw. Patronem).
- **Organizacja pozarządowa (tzw. Patron)** - to organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, która może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na realizację projektu, dzięki któremu konkretna grupa nieformalna będzie miała możliwość realizacji lokalnego przedsięwzięcia. Patron, który otrzyma dotację na wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną to realizator projektu, o którym mowa w art. 2 pkt. 6 UoDPPioW.



UWAGA:

Grupy nieformalne, których członkowie pełnią funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych lub są powiązani z członkami władz operatora udzielającego grantu (interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie konkursów) **nie mogą uzyskać wsparcia** w ramach programu „NOWEFIO - lubuskie lokalnie”.

Młoda organizacja oraz Patron grupy nieformalnej, który jest powiązany z członkami władz operatorów udzielających grantu (interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie konkursów dotacyjnych również **nie mogą uzyskać wsparcia** w ramach programu „NOWEFIO - lubuskie lokalnie”.

4 . Wartość i zakres wsparcia

4 1.Wartość mikrodotacji/wsparcia

Maksymalna wartość wynosi:

- a) dla młodych organizacji pozarządowych **do 6 000,00 zł.**
- b) dla grup nieformalnych z Patronem i ubiegających się o wsparcie samodzielnie **do 6 000,00 zł**

4.2 Lokalizacja realizacji projektów

Wszystkie projekty muszą zostać zrealizowane **wyłącznie na terenie województwa lubuskiego** i **muszą być skierowane do mieszkańców województwa lubuskiego**. Również młode organizacje pozarządowe chcące uzyskać mikrodotacje muszą być zarejestrowane na terenie województwa lubuskiego.

4.3 Termin realizacji projektów

Termin rozpoczęcia realizacji projektów - nie wcześniej niż **15.06.2022 r.**, termin zakończenia realizacji projektów w ramach udzielonych mikrodotacji/wsparcia nie może być późniejszy niż **20.11.2022 r.** Do tego czasu należy przygotować, przeprowadzić i zakończyć swoje projekty oraz ponieść wszystkie zaplanowane wydatki (do tego czasu powinny zostać wystawione i opłacone rachunki/faktury).

4.4 Przeznaczenie mikrodotacji/wsparcia

1) w przypadku młodych organizacji, na:

- zakup sprzętu biurowego; sprzętu związanego z obszarem działań organizacji; koszty adaptacji lokalu, oprogramowanie komputerowe, podnoszenie kwalifikacji pracowników, wolontariuszy, częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną; pomoc w opracowaniu merytorycznych planów rozwoju - **wniosek składany na załączniku nr 1,**



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030

i /lub

- realizację lokalnych inicjatyw, przedsięwzięć- zadań mieszczących się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 UoDPPioW, - **wniosek składany na załączniku nr 1.**

2) w przypadku grup nieformalnych (z Patronem lub występujących samodzielnie), na:

- realizację lokalnych inicjatyw, przedsięwzięć - zadań mieszczących się w sferze zadań publicznych określonych w art.4 UoDPPioW, (w tym możliwe jest przeznaczenie maks 20% wartości wnioskowanej dotacji na zakup sprzętu, pod warunkiem że jest niezbędny do realizacji danej inicjatywy i uzasadniony) - **wniosek składany na załączniku nr 5.**

UWAGA:

Dotacje nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej prowadzonej przez członków młodych organizacji pozarządowych, członków organizacji patronackich i/lub członków grup nieformalnych. Zakupione w ramach dotacji rzeczy nie mogą być wykorzystywane na cele inne niż mieszczące się w sferze pożytku publicznego, w szczególności nie mogą być wykorzystane na prywatny użytek. Zadania nie mogą wiązać się z realizacją celów pomocy doraźnej, nie mogą mieć charakteru politycznego lub religijnego.

5. Harmonogram

Lp.	Zadanie	Termin*
1.	Nabór wniosków	Od 14.03.2022 r. do 04.04.2022
2.	Ocena wniosków	05.04-31.05.2022 r.
3.	Podpisanie umów i wypłata środków	01-30.06.2022 r.
4.	Realizacja i rozliczanie zadań	15.06-20.11.2022 r.

*podane terminy mogą ulegać zmianie

6. Zasady udzielania mikrodotacji/wsparcia:

- W ramach projektu „NOWEFIO - lubuskie lokalnie” Operatorzy ogłaszają **nabór wniosków o udzielenie mikrodotacji/wsparcia i podają go do wiadomości publicznej.** Uprawnione do udziału w konkursie podmioty mogą złożyć wniosek w terminie od 14.03.2022 do 04.04.2022 r. do godziny 23:59.
- Wnioski wraz załącznikami należy składać **wyłącznie w formie elektronicznej** na adres: **nowefio.lubuskie@gmail.com (pliki w formacie PDF)**. Każdy z wniosków, który zostanie złożony na wyżej wskazany adres otrzyma swój numer.



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

3. Każdy z uprawnionych podmiotów określonych w Regulaminie może złożyć tylko 1 wniosek na ogłoszony konkurs, dotyczy to również Patronów (Patron może złożyć tylko jeden wniosek, dla jednej grupy nieformalnej). Jedna osoba może być członkiem tylko jednej grupy nieformalnej.
4. **Wnioski złożone elektronicznie wraz z załącznikami nie muszą zawierać podpisów odręcznych.** Podpisane dokumenty wymagane będą w przypadku przyznania wsparcia, na etapie zawierania umowy.
5. Wnioski złożone przed rozpoczęciem lub po zakończeniu naboru **nie będą oceniane.**
6. Operatorzy założyli, że w ramach realizowanego przez siebie projektu pt. „NOWEFIO - lubuskie lokalnie” zostanie przyznanych min. 90 dotacji (w tym min. 45 dla subregionu gorzowskiego i min. 45 dla subregionu zielonogórskiego).
7. Ocena jest dwuetapowa: I Etap –ocena formalna, II Etap- ocena merytoryczna (złożone wnioski zostaną ocenione pod kątem spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych).
8. Ocenę formalną dokonują Koordynatorzy/Animatorzy Operatorów. Kryteria formalne przedstawione są we wzorach Kart Oceny Formalnej i stanowią załącznik do Regulaminu. Ocena formalna, to ocena sprawdzająca, czy wnioskodawcy spełniają warunki udziału w konkursie. Na tym etapie sprawdzana jest także kompletność wniosku oraz poprawność jego wypełnienia. W przypadku gdy wniosek nie spełnia kryterium nr 2, 3 lub 4 Karty Oceny Formalnej dla danego wniosku (tj. nie został złożony na odpowiednim formularzu, nie ma wszystkich wymaganych załączników lub nie został poprawnie wypełniony Wnioskodawca zostanie poproszony o poprawę/uzupełnienie **w terminie 3 dni roboczych**; informacja o konieczności poprawy zostanie przekazana drogą elektroniczną). Po poprawieniu, należy ponownie złożyć (przesłać) uzupełniony/kompletny wniosek. Jeśli na etapie oceny formalnej wniosek nie spełnia określonych kryteriów, nie podlega dalszej ocenie. Jeśli Wnioskodawca nie złoży poprawionego wniosku po przekazanych uwagach formalnych, wniosek nie będzie dalej oceniany.
9. Podczas oceny merytorycznej każdy wniosek jest oceniany przez dwóch ekspertów. Wzory Kart Oceny Merytorycznej (uwzględniającej punkty premiowe) dla poszczególnych grup, stanowią załączniki do Regulaminu. Ocenę merytoryczną dokonują eksperci powołani przez Operatorów, którzy dysponują odpowiednią wiedzą oraz doświadczeniem w zakresie oceny tego typu zadań/wniosków. Każdy z ekspertów podczas oceny merytorycznej przyznaje punkty zgodnie z ustaloną punktacją. Punkty przyznane przez obu ekspertów dla każdego projektu są sumowane i wyliczana jest średnia arytmetyczna. Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać wniosek **wynosi 30**. Próg punktów, który umożliwia uzyskanie mikrodotacji/wsparcia, **wynosi 16 punktów**.
10. W trakcie oceny eksperci mogą wskazywać uwagi dot. przeprowadzenia przez Operatorów negocjacji dotyczących wysokości wnioskowanej mikrodotacji. Po przeanalizowaniu uwag Operatorzy mogą zaproponować jej obniżenie. W przypadku kiedy Wnioskodawca nie zgodzi się na obniżenie wartości mikrodotacji/wsparcia, nie otrzyma go w ogóle.
11. Mikrodotacje/wsparcie finansowe otrzymają te organizacja oraz grupy nieformalne, które otrzymały najwyższą liczbę punktów, zgodnie z kolejnością na liście rankingowej, do wyczerpania limitu środków dostępnych w konkursie dla każdego z Operatorów. W przypadku projektów, które uzyskają taką samą liczbę punktów, ale nie wszystkie będą mogły zmieścić się w puli środków przeznaczonych na konkurs, o dofinansowaniu zdecydują Operatorzy biorąc pod uwagę



pierwszeństwo dot. „białych plam” dla projektów realizowanych na terenie gmin o najniższym poziomie aktywności społecznej t.j. dla gmin: Santok, Kostrzyn nad Odrą , Słubice, Cybinka, Drezdenko, Bledzew, Pszczew, Skwierzyna, Trzciel, Sulęcín, Torzym , Zbąszynek, Łagów, Skąpe, Szczaniec , Siedlisko, Jasień, Brody, Lipinki Łużyckie, Łęknica, Trzebiel, Tuplice, Małomice, Szprotawa, Wymiarki, Gubin, Bobrowice, Bytnica, Szlichtyngowa, Babimost, Kargowa i/lub wartość merytoryczną/wpływ na środowisko lokalne. Projekty, które nie otrzymają dotacji wchodzi na listę rezerwową.

12. Dla obu subregionów sporządzone zostaną listy rankingowe wniosków, które zakwalifikowały się do dofinansowania a także listy podmiotów niezakwalifikowanych.
13. Listy rankingowe projektów ostatecznie przyjmowane są przez Zarząd Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem” oraz Zarząd Fundacji Rozwoju Holistycznego i publikowane na stronie projektowej lubuskielokalnie.fam.org.pl
14. Od decyzji Zarządu Stowarzyszenia „Między Odrą a Bobrem” i Zarządu Fundacji Rozwoju Holistycznego nie przysługuje odwołanie.

7. Umowa w sprawie realizacji projektu

Przekazanie środków dla wybranych realizatorów projektów nastąpi na podstawie zapisów zawartych umów. Zawarte umowy będą zawierały zasady wydatkowania środków, zobowiązania dla realizatorów projektów, sposób rozliczenia projektów oraz zasady sprawozdawania z ich realizacji. Operator przekazuje realizatorom projektów środki finansowe w terminie do 14 dni kalendarzowych, od momentu zawarcia z nimi umowy.

8. Realizacja projektów

Młode organizacje pozarządowe:

1. Młode organizacje pozarządowe realizują projekty na podstawie zawartej umowy z Operatorem oraz złożonego/zaktualizowanego wniosku.
2. Młoda organizacja pozarządowa jest **Realizatorem projektu**.

Patroni:

1. W przypadku gdy grupy nieformalne realizują swoje projekty za pośrednictwem Patronów, to Patron zawiera umowę z operatorem i ponosi wydatki na rzecz grupy. Patron jest **Realizatorem projektu**.
2. Projekt złożony przez Patrona grupy nieformalnej może dotyczyć wyłącznie realizacji określonego lokalnego przedsięwzięcia, inicjatyw. Potrzeba realizacji tego przedsięwzięcia powinna zostać wskazana przez grupę nieformalną.



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030

3. Wsparcie nie zostanie przyznane Patronowi, który planuje umożliwić realizację projektu członkom grupy nieformalnej pełniącym funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych.
4. Patron ponosi koszty zakupu towarów i usług związane z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną. Patron nie przekazuje środków grupie nieformalnej. Każdy dowód księgowy dokumentujący zakup towaru lub usługi związanej z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną musi być wystawiony na patrona.
5. Patron może udzielić przedstawicielowi grupy nieformalnej pełnomocnictwa do dokonywania zakupu towarów i usług niezbędnych do wsparcia realizacji lokalnego przedsięwzięcia lub może zawrzeć porozumienie wolontariackie, co stanowić będzie podstawę do wypłacenia przedstawicielowi grupy nieformalnej/osobie, z którą zawarte zostało porozumienie wolontariackie, zaliczki na pokrycie kosztów przedsięwzięcia.

Grupy nieformalne :

1. W przypadku gdy grupa nieformalna nie ma Patrona i składa wniosek samodzielnie, przydzielony Operator przejmuje rolę Patrona.
2. Operator zawiera umowę na wsparcie realizacji lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną z **liderem grupy nieformalnej**.
3. Operator ponosi koszty zakupu towarów i usług związane z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną. Operator nie przekazuje środków grupie nieformalnej. Każdy dowód księgowy dokumentujący zakup towaru lub usługi związanej z realizacją lokalnego przedsięwzięcia przez grupę nieformalną musi być wystawiony na Operatora.
4. Operator nie może pokrywać ze środków przeznaczonych na realizację inicjatyw grup nieformalnych kosztów związanych z rozliczeniem tych wydatków.
5. Operator przechowuje w swojej siedzibie dokumenty księgowe dotyczące realizacji projektów podjętych przez grupy nieformalne.

Wydatkowanie:

Realizatorzy powinni dokonywać wydatków zgodnie z umową i budżetem zawartym we wniosku/zaktualizowanym wniosku o dofinansowanie stanowiącym załącznik do umowy. W toku realizacji projektu dopuszcza się **bez konieczności powiadomienia Operatora (nie dotyczy grup nieformalnych samodzielnie realizujących inicjatywy)** wprowadzenia następujących zmian w budżecie :

1. Dopuszczalne są przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami w budżecie wniosku do wartości 5% danego wydatku.

Wszelkie zmiany wykraczające poza wyżej opisane wymagają mailowego poinformowania i zgody Operatora a w razie potrzeby zawarcia aneksu do umowy.

Realizacja wszystkich projektów (ponoszenie kosztów) musi zakończyć się do **20 listopada 2022 r.**



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030

8.1. Koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne, wkład własny

Koszty kwalifikowalne:

Wydatki są kwalifikowalne, jeżeli spełniają poniższe warunki:

- niezbędne dla realizacji projektu,
- racjonalne i efektywne,
- zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
- zostały udokumentowane,
- zostały przewidziane w budżecie projektu,
- zgodne ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w niniejszym Regulaminie
- zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- zostały poniesione na terenie Polski

Koszt podatku VAT jest kwalifikowalny jeśli Wnioskodawca nie ma możliwości jego odzyskania.

Koszty dla projektów kwalifikowalne są od 15.06.2022 r.

Koszty niekwalifikowalne:

Do kosztów, które w ramach ogłoszonego konkursu nie mogą być finansowane, należą koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, w tym m. in.:

- zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 1w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 851, z późn. zm.);
- amortyzacja;
- leasing;
- rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- koszty kar i grzywien;
- koszty procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym);
- nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.);
- podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021–2030

o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej;

- koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

Operatorzy nie będą kwalifikować również kosztów, które:

- mają charakter religijny, wiążą się z realizacją celów religijnych;
- mają charakter polityczny, wiążą się z realizacją celów politycznych;
- wiążą się z finansowaniem prowadzenia działalności gospodarczej przez członków młodych organizacji pozarządowych, członków organizacji patronackich i/lub członków grup nieformalnych;
- wiążą się z realizacją celów pomocy doraźnej;
- wydatkowane zostały po terminie zakończenia realizacji zdania;
- koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację reprezentującą grupę nieformalną realizującą projekt lub członków grupy. Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. Wyjątkiem od tej zasady są koszty prowadzenia obsługi finansowo-księgowej projektu, które jako jedyny typ kosztu mogą być ponoszone przez organizację reprezentującą grupę nieformalną. Koszty rozliczania dotacji, w tym obsługi księgowej są niekwalifikowane dla samodzielnych grup nieformalnych (bez patrona).

Wkład własny do projektu

Wkład własny (finansowy i niefinansowy) nie jest wymagany i nie podlega ocenie. Nie należy uwzględniać go w tabeli budżetowej wniosku.

8.2 Promocja

Realizacja projektów jest dofinansowana przez Narodowy Instytut Wolności– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030. Wobec tego wszystkie materiały wytworzone w czasie realizacji projektów (publikacje, ulotki, plakaty, informacje dla mediów, informacje w mediach społecznościowych itp.) powinny zawierać informacje o źródle finansowania. Informacja ta powinna brzmieć: **„Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030”**. Na materiałach informacyjnych, promocyjnych należy również zamieścić logotypy: **Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, Narodowego Instytutu Wolności, Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO, logotyp projektu „NOWEFIO-lubuskie lokalnie” oraz logotypy Operatorów.**

Podmioty, które w ramach mikrodotacji zakupią sprzęt/wyposażenie zobowiązane są do **oznakowania tychże przedmiotów w sposób trwały (naklejka samoprzylepna laminowana, wydruk na folii pokrytej laminatem itp.)**, zgodnie z w/w instrukcją.



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności

– Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030

9. Sprawozdanie z realizacji projektu oraz rozliczenie projektu.

1. Każdy z realizatorów projektów jest zobowiązany, na podstawie zawartej umowy, do złożenia sprawozdania.
2. Sprawozdanie należy złożyć nie później niż **10 dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji danego projektu.**
3. Do sprawozdania należy dołączyć pozycje wymienione w Załączniku nr 11, stanowiącego wzór sprawozdania.
4. Rozliczenie projektu powinno nastąpić zgodnie z zapisami zawartej umowy. Każdy poniesiony wydatek musi zostać udokumentowany.
5. Sprawozdanie powinno zawierać opis zrealizowanych zadań w odniesieniu do założeń opisanych w złożonym na konkurs wniosku.

10. Monitorowanie i kontrola realizacji projektu

1. Operatorzy mają prawo do przeprowadzenia wizyt monitorujących na miejscu realizacji projektów oraz w siedzibie Realizatora projektu, w trakcie realizacji i/lub po zakończeniu ich realizacji.
2. Operatorzy mają również prawo do przeprowadzenia kontroli, w trakcie i na zakończenie realizacji projektu, w celu sprawdzenia poprawności realizacji projektu.
3. Do kontroli zostaną wybrane projekty na podstawie określonej przez Operatorów próby. Termin kontroli zostanie ustalony pomiędzy Operatorami a Realizatorami projektu.

11. Zmiany w Regulaminie

Operatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie oraz załącznikach bez podania przyczyny, na każdym etapie trwania konkursu i realizacji projektu „NOWEFIO- lubuskie lokalnie” a także do zamknięcia konkursu w dowolnym momencie bez jego rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej, klęsk żywiołowych, itp. a także wypowiedzenia umowy Operatorom przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

Zmiany będą publikowane na stronach internetowych Operatorów wraz ze zaktualizowanym załącznikiem.

12. Postanowienia końcowe

Operatorzy mogą zamknąć ogłoszony przez siebie Konkurs w dowolnym momencie bez dokonania jego rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej czy też wypowiedzenia umowy Operatorom przez Narodowy Instytut Wolności.



13. Załączniki do Regulaminu

Do przygotowanego Regulaminu zostały przygotowane wzory dokumentów, które obowiązują w ogłoszonym konkursie. Oznacza to, że należy z nich korzystać ubiegając się o wsparcie i realizując projekty. Karty oceny mają charakter informacyjny dla Wnioskodawców.

ZAŁĄCZNIKI DLA MŁODYCH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH UBIEGAJĄCYCH SIĘ O MIKRODOTACJĘ:

Załącznik nr 1: wzór wniosku o przyznanie mikrodotacji dla młodych organizacji pozarządowych

Załącznik nr 2: wzór karty oceny formalnej dla młodych organizacji pozarządowych

Załącznik nr 3: wzór karty oceny merytorycznej dla młodych organizacji pozarządowych

Załącznik nr 4: wzór umowy na realizację projektu dla młodych organizacji pozarządowych

Załącznik nr 11 wzór sprawozdania z realizacji projektu

Załącznik nr 12 wzór oświadczenia dla młodych organizacji pozarządowych

ZAŁĄCZNIKI DLA GRUP NIEFORMALNYCH (Z PATRONEM) UBIEGAJĄCYCH SIĘ O MIKRODOTACJĘ:

Załącznik nr 5: wzór wniosku o przyznanie wsparcia dla grup nieformalnych (z Patronem lub występujących samodzielnie)

Załącznik nr 6: wzór porozumienia o współpracy pomiędzy grupą nieformalną a Patronem

Załącznik nr 7: wzór karty oceny formalnej dla grup nieformalnych (z Patronem lub występujących samodzielnie)

Załącznik nr 8: wzór karty oceny merytorycznej dla grup (z Patronem lub występujących samodzielnie)

Załącznik nr 9: wzór umowy na realizację projektu dla Patrona z grupą nieformalną

Załącznik nr 11: wzór sprawozdania z realizacji projektu

ZAŁĄCZNIKI DLA GRUP NIEFORMALNYCH WYSTĘPUJĄCYCH SAMODZIELNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O MIKRODOTACJĘ:

Załącznik nr 5: wzór wniosku o przyznanie wsparcia dla grup nieformalnych (z Patronem lub występujących samodzielnie)



Załącznik nr 7: wzór karty oceny formalnej dla grup nieformalnych (z Patronem lub występujących samodzielnie)

Załącznik nr 8: wzór karty oceny merytorycznej dla grup (z Patronem lub występujących samodzielnie)

Załącznik nr 10: wzór umowy na realizację projektu dla grupy nieformalnej występującej samodzielnie

Załącznik nr 11: wzór sprawozdania z realizacji projektu

